

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2555 - 2560)

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....
(.....)
ปลัด อบต.....

หมายเหตุ*

- การบันทึกข้อมูลแบบฟอร์มให้ใช้โปรแกรม Microsoft Excel และเลขาฯรับผิดชอบในการลงข้อมูลในระบบ GFMS กรุณากรอกรายละเอียด 1 โครงการ 1 บรรทัด จัดทำ 1 ชุด ให้เขียนทั้งปริมาณ รหัสงบประมาณ
- ช่องเหตุผลความจำเป็นให้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้า แนวทางแก้ไขและปัจจุบันดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้หรือไม่ โดยให้แจ้งเหตุผลละเอียดเป็นรายโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ (พ.ศ. 2555 - 2560)

- การบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ใช้โปรแกรม Microsoft Excel และเลขอาหรับในระบบ GFMIS กรุณากรอกรายละเอียด 1 โครงการ 1 บรรทัด จัดทำ 1 ชุด ให้เรียงตามงบประมาณ รหัสงบประมาณ
- ช่องเหตุผลความจำเป็นให้ระบุปัญหาอุปสรรคที่ทำให้การเบิกจ่ายเงินล่าช้า แนวทางแก้ไขและปัจจุบันดำเนินการแก้ไขปัญหาลดลงหรือไม่ โดยชี้แจงเหตุผลโดยละเอียดและเป็นรายโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด

.....**PLANSJEN**

[illegible]

ลงชื่อ.....
(.....)
ปลัด อบท.....

- การบันทึกข้อมูลในแบบฟอร์มเพื่อให้โปรแกรม Microsoft Excel และเลขอาหรับบิกท๋านัน เพื่อความสะดวกในการลงข้อมูลในระบบ GFMS กรุณากรอกรายละเอียด 1 โครงการ 1 บรรทัด จัดทำ 1 ชุด ให้เรียงตามถึงประมาณ รหัสงบประมาณ
- ช่องพิเศษให้รายละเอียดการไม่ประสงค์ใช้เงินงบประมาณ